

**DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO PER L'AVVIO DI NUOVE ATTIVITÀ
COMMERCIALI, ARTIGIANALI E AGRICOLE NEL COMUNE DI ASSOLO, A VALERE SUL FONDO COMUNI MARGINALI DI CUI AL
DPCM DEL 30 SETTEMBRE 2021.**

ANNUALITA' 2023

PROGETTO DI BUSINESS PLAN

RICHIEDENTE: (denominazione dell'impresa)

FORMA GIURIDICA:

CODICE ATECO:

Luogo e data

-----, li __/__/-----

Firma del Titolare/ Legale Rappresentante
o del Referente del progetto

A) L'IDEA DI BUSINESS IN SINTESI

Qual è l'idea di business proposta? Riassumere sinteticamente l'idea di business che si intende realizzare, coerentemente all'individuazione del settore di attività (codice Ateco) indicato in precedenza.

(In particolare, nella presente sezione occorre sintetizzare il progetto, illustrando gli elementi più rilevanti, spiegando quali sono i tratti caratteristici dell'attività da avviare ovvero esplicitando il modello di business e le sue peculiarità:

- 1. Cosa si intende produrre o erogare (prodotti/servizi);*
- 2. A chi è rivolta l'offerta, indicando quali sono le tipologie di clientela (clienti identificati in gruppi di appartenenza, sulla base di parametri oggettivi - es: localizzazione; reddito; età; titolo di studio; etc. - e/o soggettivi - es: preferenze culturali; stili di vita; abitudini di consumo; etc.);*
- 3. Quali sono i bisogni che si intendono soddisfare;*
- 4. Come sarà composto il team di progetto.*

B) L'ORGANIZZAZIONE

Come sarà organizzata l'impresa?

Descrivere in breve l'organizzazione che si prevede di adottare per produrre e commercializzare il bene/servizio offerto, evidenziando le attività chiave e specificando quali di esse saranno svolte all'interno dell'impresa e quali verranno invece affidate ad altri soggetti, essendo pertanto oggetto di forniture/consulenze esterne.

RIEPILOGO SOGGETTI PARTECIPANTI

Nella tabella sotto riportata indicare tutti i soggetti presenti in compagine sociale attuale o costituenda.

Nome e Cognome	Possesso requisiti (S/N)	Quota di partecipazione %
		100%

C) ASPETTI TECNICI

C.1) GLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E/O GESTIONALI

Quali sono gli aspetti "burocratici" cui adempiere?

Descrivere quali sono gli adempimenti amministrativi e/o gestionali (ad es. autorizzazioni, certificazioni, apertura P.IVA, iscrizione ad albi professionali o attestazione rilasciata ai sensi della legge 14 gennaio 2013, n. 4 attestante l'adesione ad una delle associazioni iscritte nell'elenco tenuto dal Ministero dello sviluppo economico ai sensi della medesima legge, conto corrente bancario, accordi con clienti/fornitori etc.) necessari per l'avvio dell'attività imprenditoriale e la relativa tempistica.

C.2) IL PROGRAMMA DI SPESA

Dettagliare il programma di spesa inserendo, per ogni voce di costo, i relativi importi preventivati

A) Opere edili per interventi di ristrutturazione e/o manutenzione straordinaria	IMPORTO IMPONIBILE (€)	IVA applicata ai sensi di legge
Impianti generali (ad es. idrico, elettrico, ecc.)		
Opere edili		
Totale opere varie		
Totale opere murarie e assimilabili		

B) Macchinari Impianti e Attrezzature	IMPORTO IMPONIBILE (€)	IVA applicata ai sensi di legge
Macchinari (descrizione dei singoli macchinari)		
TOTALE MACCHINARI		
Impianti (descrizione dei singoli impianti)		
TOTALE IMPIANTI		
Attrezzature (descrizione delle singole attrezzature comprensive di mobili e attrezzature d'ufficio)		
TOTALE ATTREZZATURE		
Mezzi mobili (descrizione volta soprattutto a evidenziarne la stretta correlazione al ciclo produttivo)		
TOTALE MEZZI MOBILI		
TOTALE MACCHINARI IMPIANTI E ATTREZZATURE		

C) Programmi informatici	IMPORTO IMPONIBILE (€)	IVA applicata ai sensi di legge
TOTALE		

Totale Spese di investimento (A+B+C)		
---	--	--

Spese per Capitale Circolante	IMPORTO IMPONIBILE (€)	IVA applicata ai sensi di legge
Materie prime materiali di consumo		
Semilavorati e prodotti finiti		
Utenze e canoni di locazione per immobili canoni di leasing		
Garanzie assicurative		
Spese pubblicitarie		
Servizi professionali		
TOTALE Spese Capitale Circolante		

* dati richiesti ai soli fini della valutazione della sostenibilità dell'investimento.

C.4) CRONOPROGRAMMA PROGETTO DI INVESTIMENTO

Specificare la data presunta di avvio del programma degli investimenti (data della prima spesa ammissibile), la durata in mesi della realizzazione degli investimenti, con esplicita indicazione della data di ultimazione degli stessi e dell'anno di esercizio a regime.

D) ASPETTI FINANZIARI

D.1) IL PROSPETTO PREVISIONALE FONTI E IMPIEGHI

Indicare il fabbisogno finanziario e le modalità con cui si intende impiegarlo per l'anno di avvio dell'iniziativa.

FABBISOGNO (IMPIEGHI)	Importo (euro)	FONTI DI COPERTURA	Importo (euro)
Beni di investimento da acquistare		Contributo a fondo perduto richiesto al Comune	
Iva sugli investimenti		Finanziamenti di terzi	
Capitale di esercizio (avvio attività)		Finanziamento mezzi propri	
Altre spese da sostenere			
TOTALE		TOTALE	

Descrivere la composizione delle fonti di copertura :

Luogo e data

Firma
